

## スクールメール便ブックちゃん申込書

受付日 / 時間 : 受付者

お申込日	令和	年	月	日
学 校 名	( ) 中学校		年	組
ご担当者氏名				
ご連絡先	電話:	FAX:		
希望セット名 ( □に✓ )  2セットまで貸出可能	<input type="checkbox"/> 朝読中学ミニセットA		<input type="checkbox"/> 朝読中学ミニセットB	
	<input type="checkbox"/> 朝読中学ミニセットC		<input type="checkbox"/> 朝読中学ミニセットD	
	<input type="checkbox"/> 朝読中学ミニセットE		<input type="checkbox"/> 朝読中学ミニセットF	
希望使用期間	第一希望	月	日 ( ) ~	月 日 ( )
	第二希望	月	日 ( ) ~	月 日 ( )
備 考	上記以外のご要望がございましたら、詳細をご記入ください。			

- 希望使用期間の1週間前までにお申し込みください。
- 貸出期間は学校到着日より最大2週間です。
- 2クラス以上での利用をご希望の場合はそれぞれ別の申込用紙をお出してください。
- セットが利用中の場合、ご希望使用期間にお届けできないケースがございますが、あらかじめご了承ください。

<b>中央図書館→学校担当者様</b> お申込みありがとうございます。下記の通り手配させていただきますので、ご確認をお願いします。 <div style="text-align: right;">月 日 ( ) 担当</div>		
セット名	学校への到着予定日	図書館への返却日
	月 日 ( )	月 日 ( )
	月 日 ( )	月 日 ( )
《連絡欄》		
図書館への返却日の前々日15:00までに指定事業者(日本通運55-5390)に集荷依頼をして下さい。 問合せ先 苫小牧市立中央図書館 児童担当 電話:35-0511 FAX:35-0523		

FAX送信先 中央図書館 35-0519